

NOEMI SANTACRUZ

 noemisantacruz24@gmail.com

 0981 366 231

 Corrales

ACERCA DE MÍ

Tengo experiencia en la gestión integral de ingresos, control de stock y organización de insumos. Me considero una persona dinámica y ordenada, con facilidad para el manejo de sistemas informáticos y total disposición para aprender nuevas funciones y brindar apoyo en diversas áreas operativas según las necesidades del equipo.

EDUCACIÓN

- Inmaculada Concepción
- Centro Educativo de Alto Desempeño “Félix de Guaranía” - Bachillerato Técnico con énfasis en Servicios
- Universidad Nacional de Asunción (UNA) - Facultad de Ciencias Químicas

HABILIDADES

- Manejo de caja y POS
- Atención al cliente
- Trabajo en equipo
- Adaptabilidad y resolución de problemas

IDIOMAS

- Español
- Inglés
- Guaraní

REFERENCIAS

- Avenida Hotel

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Recepcionista y Auxiliar Operativo Avenida Hotel

- Gestión de Inventario y Stock: Control de entrada y salida de insumos, revisión de mercadería y reporte de faltantes.
- Logística de Huéspedes: Registro de ingresos/egresos y control de ocupación en el sistema.
- Manejo de Caja y Pagos: Gestión de cobros, manejo de terminal POS (tarjetas de crédito/débito), facturación y arqueo de caja.

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS

- Excel
- Word
- Drive
- Power Point
- Canva

HABILIDADES

- **Manejo eficiente de efectivo:** Conteo rápido y preciso, con atención al detalle para evitar errores.
- **Gestión de cobros:** Uso fluido de terminales POS (tarjetas de crédito/débito) y control de cierres de lote.
- **Capacidad de adaptación:** Aprendizaje rápido de nuevas rutinas, sistemas de facturación y normas internas del local.
- **Organización y orden:** Capacidad para mantener el espacio de trabajo impecable, organizado y bajo control.