



LIMPIADORA, ATENCIÓN AL CLIENTE, REPOSITORA

YANINA PAMELA VILLALBA VILLAGRA

CONTACTO

✉ yaninapamelavillalbavillagra@gmail.com

🏠 Arroyo Porã

☎ 0972271776

🇵🇷 Paraguay

HABILIDADES

- Trabajo en equipo
- Soy comunicativa

IDIOMAS

- Guaraní
- Español

REFERENCIAS

JOEL VILLALBA

0995 607531

BLANCA TORRES

0985 901306

OBJETIVO

Mi objetivo es claro, trabajar para salir adelante como persona y aprender cosas nuevas que se presenten en el camino.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

ENCARGADA DE LIMPIEZA

Colegio Bernardino Caballero . Arroyo Pora | Agosto 2025 - Junio 2026

Estuve trabajando estos meses del años como limpiadora de Aulas,baños y patios en el colegio Bernardino Caballero

ATENCIÓN AL CLIENTE

Química RyG . Arroyo Pora | 2024 - 2025

Sería mi segundo empleo a comienzo del 2024 comencé a trabajar durante 6 meses como Ayudante de Caja, Atención al cliente en voca de cobranza y Repositora en el mismo lugar de trabajo, luego en el 2025 volvi a trabajar desde enero hasta Agosto del 2025 en el mismo lugar

ENCARGADA DE LIMPIADORA

Casa Particular . Arroyo Pora | 2019 - 2023

Mi primer empleo fue trabajar en casa de familia como limpiadora y niñera

EDUCACIÓN

BACHILLER EN CIENCIAS SOCIALES

Colegio Bernardino Caballero . Arroyo Pora | 2013 - 2018

Comencé desde mi séptimo grado hasta el tercer curso Culminada en este colegio

PRIMARIA CULMINADA

Escuela Santa Rosa de Lima. Arroyo Pora | 2006 - 2012

En esta escuela inicie desde el preescolar hasta el sexto grado

CURSOS Y CERTIFICADOS

ELABORACIÓN Y DECORACIÓN DE TORTA

Igi. Encarnación | 2022 - 2023

Hice el curso de elaboración y Decoración de torta, realizando desde la masa para la torta, los rellenos y la decoración

ELABORACIÓN DE BOCADITOS DULCE Y SALADOS

Igi . Encarnación | 2020 - 2021

Hice un curso de bocaditos dulce y salados para eventos

SISTEMA DE CAJA

Asei. Encarnación | 2016 - 2017

Estuvie como manejar una caja, cobrar, registrar y hacer cierre de caja

INFORMÁTICA

Prestigio Cultural . Encarnación | 2015 - 2016



Realice el curso de informática Nivel 1 y 2 , aprendí a manejar Word, Excel, PowerPoint