



VIVIANA MABEL MEDINA

Perfil Profesional Resumido

Profesional del área administrativa con experiencia en gestión de caja, manejo y control de efectivo, pagos a proveedores, facturación y atención al cliente.

Capacitado para realizar cierres de caja, conciliaciones, control de documentos y apoyo en procesos administrativos, garantizando precisión, orden y cumplimiento de procedimientos internos.

Se destaca por su responsabilidad, organización, proactividad y capacidad para resolver situaciones de manera eficiente, manteniendo una excelente relación con clientes, proveedores y equipos de trabajo. Orientado al logro de resultados, con habilidades para trabajar bajo presión, administrar recursos de forma efectiva y brindar un servicio de calidad.

Experiencia

2025-2026

CAJERA • ATENCION AL CLIENTE • COMBUBAR COMPANY S.R.L (ESTACION DE SERVICIOS – SHELL)

Atención al cliente, caja cobro, y pago a proveedores, conciliaciones y cierre de caja, facturaciones varias, control de stock e inventario, reposiciones.

2023-2024

CAJERA • DOÑA CHIPA

Atención al cliente, caja cobro, y pago a proveedores, conciliaciones y cierre de caja

2020-2021

ESTIBADOR - REPROCESO • ACI LOGISTICA

Agrupación de pallets, botellas y productos varios, descarga de contenedores, almacenamiento

2019-2020

CAJERA • LAS DELICIAS

Cobro en caja, arqueo, pago a proveedores, facturación.

Formación

Escuela Básica N°298 Dr. Pedro. P. Peña

1er al 9no grado

Sede Tutorial N°23 para jóvenes y adultos

1er al 3er año.

Promoción 2013



C.I N° 5.107.538



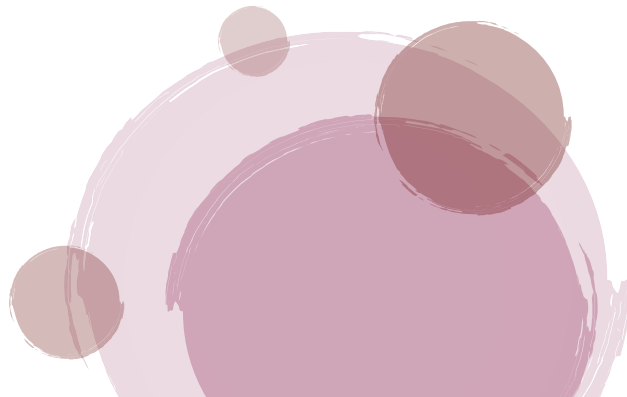
Guazú Cora
Villeta – Py

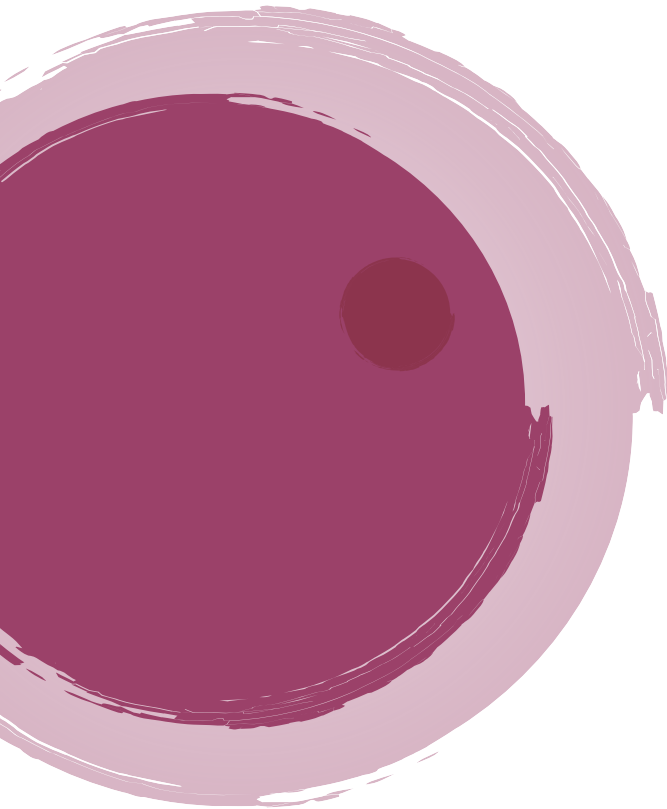


0984-177 136



mabymedina86@gmail.com





Competencias Claves

- Manejo de caja y efectivo.
- Cierre y arqueo de caja.
- Pago y control de proveedores.
- Facturación y gestión documental.
- Atención y servicio al cliente.
- Administración y control de procesos.
- Organización y planificación.
- Resolución de problemas y trabajo en equipo.

Programas Manejados

- (Microsoft Office) Word, Power Point, Excel, Windows en gral.
- Zoom
- Manejo de redes sociales, (Facebook, Twitter, Instagram, Snapchat, Tik Tock otros)
- Manejo excelente de navegadores web / Internet en gral.

Referencias Laborales

- **Soledad Román**
Teléfono: 0986 729 201
- **Noemi Ledezma**
Teléfono: 0984 864 400
- **Luciana Monin**
Teléfono: 0981 570 063
- **Felipe Reyes**
Teléfono: 0985 727 312

REFERENCIAS PERSONALES

- Mirta Medina
Teléfono: 0991 687 165
- Fátima Vallejos
Teléfono: 0986 766 676
- Milciades Paiva
Teléfono: 0972 303 054

