



MONSERRATH DUARTE

Fecha de Nacimiento: 03 de Abril de 1997
C.I.: 4.971.671
Ciudad y Barrio: San Antonio - B° Las Merced
Número de Contacto: (0982) 018 - 057
Email: monshe.duarte97@gmail.com

EXPERIENCIA LABORAL

Encargada de local.
Grido Helados, Mayo 2018 - Noviembre 2020
Ref.: Sonia Araujo, (0981) 729 - 515

- Gestión integral de la sucursal y cumplimiento de objetivos comerciales de la marca. - Control total de stock de insumos descartables y productos alimenticios. - Coordinación de pedidos y recepción de mercadería con proveedores. - Ejecución de arqueos de caja diarios, cierres de turno y reportes de inventarios mensuales. - Implementación y control de normativas de seguridad e higiene (BPM). - Supervisión y capacitación del personal de turno a cargo. - Atención al cliente y resolución de incidencias en el salón. - Fiscalización de la higiene del local y del correcto funcionamiento de las instalaciones. - Manejo fluido del sistema de facturación "Gasparini".

Encargada de tienda.
Tu Bodega Express, Noviembre 2020 - Junio 2021
Ref.: Ruth Martínez, (0986) 763 - 821

- Atención al cliente, gestión integral de caja. - Coordinación de pedidos y recepción de mercadería con proveedores. - Carga y registro de facturas en el sistema administrativo. - Manejo y operación del sistema de cobranzas "Aquí Pago". - Reposición y exhibición de productos en el salón de ventas. - Control de inventarios diarios. - Control de vencimientos para la gestión de devoluciones y notas de crédito a proveedores. - Aseguramiento del orden, la limpieza del local. - Utilización del sistema de facturación "Gasparini". - Ejecución de procesos de apertura, cierre y arqueo de caja por turno.

Playera de EESS
Petropar Avelino (Tecnifrost S.A), Junio 2021 - Mayo 2022
Ref.: Ruth Martínez, (0986) 763 - 821

- Recepción y control de camiones cisterna de combustible y gas. - Atención al cliente y despacho de combustible y gas. - Aplicación de protocolos de seguridad en el manejo de sustancias inflamables. - Aseguramiento del orden, la limpieza y las condiciones de seguridad en el área de trabajo. - Manejo de diversos métodos de pago (POS, tarjetas de flota y efectivo). - Ejecución de procesos de apertura y cierre de turno, arqueos de caja e inventarios diarios. - Utilización del sistema de facturación "Gasparini".

Auxiliar de tienda.
Tiendas Upa! Enex Paraguay, Septiembre 2022 - Abril 2023
Ref.: Fabián Gómez Stein, (0982) 969 - 531

- Atención al cliente. - Operación de sistemas de facturación HBS-Playero y PosWeb. - Gestión de caja y procesamiento de cobros mediante diversos métodos de pago (efectivo, POS y aplicaciones móviles). - Realización de inventarios diarios y elaboración de reportes de faltantes de mercadería. - Control de fechas de caducidad y reposición de productos en los sectores de cocina y tienda mediante el sistema PEPS. - Aseguramiento del orden, limpieza y sanitización profunda de las áreas generales del local. - Manipulación, elaboración y preparación de alimentos listos para el consumo, bajo el cumplimiento riguroso de las normas de higiene y seguridad alimentaria (BPM).

Puntera de tienda.
Tiendas Upa! Enex Paraguay, Abril 2023 - Octubre 2024
Ref.: Fabián Gómez Stein, (0982) 969 - 531

- Coordinación y supervisión del personal auxiliar a cargo mediante la asignación de tareas específicas. - Gestión y resolución de conflictos o incidencias operativas. - Capacitación del personal en la correcta elaboración y preparación de alimentos bajo los estándares de las Buenas Prácticas de Manipulación (BPM). - Realización de inventarios semanales (cocina/tienda) y mensuales integrales para la detección de variaciones de stock y reporte a gerencia. - Planificación de pedidos de insumos basados en el stock diario y monitoreo de vencimientos para la gestión de devoluciones y notas de crédito. - Garantía del cumplimiento estricto de los parámetros de higiene, sanidad y conservación de los alimentos. - Carga y registro de facturas en el sistema administrativo. - Operación y manejo del sistema HBS Playero. - Supervisión de la atención al cliente, orden y limpieza general dentro del local.

Administrador de EESS
Enex Paraguay, Octubre 2024 - Abril 2026
Ref.: Fabián Gómez Stein, (0982) 969 - 531

- Gestión integral y operativa de la EESS, supervisando las áreas de playa y tienda para garantizar la rentabilidad y eficiencia de la sucursal. - Coordinación y supervisión de equipos de trabajo, incluyendo la elaboración de horarios rotativos, capacitación en atención al cliente y gestión del clima laboral. - Planificación, realización y recepción de pedidos de combustible. - Control del movimiento diario de combustible mediante el sistema TLS/Regla (Brodin). - Operación del sistema HBS Playero para el registro y control de operaciones financieras. - Ejecución de arqueos, control de valores, depósitos bancarios y gestión de la documentación legal y administrativa de la estación. - Realización de calibración de surtidores para asegurar los rangos permitidos y coordinación de mantenimientos preventivos en las instalaciones. - Conocimiento del manejo operativo en general de playa y tienda.

SOBRE MI

Profesional proactivo, responsable y detallista, con marcada capacidad para el liderazgo de equipos, la organización y la resolución eficiente de problemas. Me destaco por mi actitud resiliente ante los desafíos y mi constante búsqueda de superación. Tras consolidar una sólida experiencia laboral, mi objetivo es integrarme a un nuevo proyecto donde pueda aportar valor inmediato, continuar desarrollándome profesionalmente y contribuir al éxito de la organización con una mentalidad orientada al crecimiento continuo.

HABILIDADES

Liderazgo y supervisión de equipos. - Proactividad y organización. - Capacidad de aprendizaje rápido. - Creatividad y resolución de incidencias. - Honestidad y transparencia en gestión financiera. - Responsabilidad y compromiso operativo.

EDUCACIÓN

Bachiller Técnico en Ciencias Ambientales

Feb 2012 - Nov 2014
Col. Nac. EMD Arq. Tomás Romero Pereira.

CURSOS

SNPP

Secretariado Administrativo y Ejecutivo (200 Hs.). Del 18 de Julio al 26 de Septiembre de 2022.

SNPP

Cajero (50 Hs.). Del 23 de Agosto al 17 de Noviembre de 2016.

IDIOMAS

Español: Nativo
Guarani: Nativo

OTROS CONOCIMIENTOS

Microsoft Office intermedio.

REFERENCIA PERSONAL

Elisa Martínez. (0982) 900 - 838