

BLANCA NIEVE ESPÍNOLA

Capiatá , Paraguay
0974251265
espinolanieve@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Estudiante de Derecho, responsable y organizada, con experiencia en atención al cliente y cuidado infantil. Manejo de herramientas informáticas y facilidad para el trabajo en equipo. Interesada en el área administrativa y jurídica.

EDUCACIÓN

Bachiller Concluido

Colegio Nacional de Capiitindy

Actualidad: Estudiante de Derecho
Universidad Iberoamericana

CAPACITACIONES

- Curso de Computación – Instituto Sagrado Corazón de Jesús
- Curso de Secretariado Ejecutivo – CEPEU

EXPERIENCIA LABORAL

Atención al Cliente

2020 – 2021

- Atención y orientación a clientes.

Resolución de consultas y apoyo en tareas administrativas.

- Desarrollo de habilidades de comunicación y trabajo en equipo.

HABILIDADES INFORMÁTICAS

- Manejo de Microsoft Word
- Manejo básico de Microsoft Excel
- Manejo de PowerPoint
- Uso de internet y correo electrónico

APTITUDES Y HABILIDADES

- Responsabilidad y organización
- Comunicación efectiva
- Atención al cliente
- Trabajo en equipo
- Liderazgo
- Facilidad de aprendizaje
- Puntualidad y compromiso

Referencias Laborales

- Paz Sánchez - 0982626200
- Sebastián Ojeda -0982585865

Referencias Personales

- Rossana López - 0985863196
- Nery Espínola- 0983284332