



DIEGO DANIEL ARGUELLO PERALTA

LIC. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

☎ 0992 285 633 | 0969 140690

✉ diegosanguesu@gmail.com

📍 Avda bienaventurados 134 O/san rafael

J. Augusto Saldivar

SOBRE MI

Soy una persona responsable, proactiva y orientada a resultados, con experiencia en manejo de caja, operaciones bancarias y atención al cliente. Me destaco por mi capacidad para trabajar bajo presión, mantener el orden y la precisión en cada tarea, y brindar una atención cordial y eficiente. Busco seguir desarrollándome en el área financiera, aportando mis conocimientos y compromiso al crecimiento de la organización.

COMPETENCIAS

Apertura y cierre de caja
Gestión de efectivo, Atención al cliente
Conciliaciones bancarias.
Conocimiento de créditos alemán y francés
Cambio de divisas
Registro de conducir Profesional B y manejo de vehículos manual
Conocimiento básicos de programación y sistemas operativos como linux.



Diego Arguello

EXPERIENCIA

CAJERO DE FLETERO Cervepar S.A. | Noviembre 2025 a diciembre 2025 Contrato por temporada alta

- Recepción de valores como facturas, notas de crédito, cheques, vouchers, acuerdos comerciales y retenciones.
- Arqueo de caja, envío de remesas y elaboración de informes sobre las planillas que quedan pendientes de cierre.

OPERADOR DE CAMBIOS

Cambios Chaco | Julio 2025

- Realización de operaciones de compra y venta de divisas, asegurando precisión y cumplimiento de normativas.
- Ejecución de arbitrajes con monedas extranjeras para maximizar el rendimiento de las transacciones.
- Recepción, verificación y registro de envíos internacionales de divisas y cheques provenientes del exterior.
- Elaboración de remesas, garantizando trazabilidad y seguridad en el proceso.

CAJERO DE BANCA

Coomecipar Ltda. | Septiembre 2018 – Junio 2025

- Apertura y cierre diario de caja con control de arqueos y saldos.
- Atención personalizada a socios y clientes, brindando soluciones ágiles y efectivas.
- Procesamiento de extracciones, depósitos y pagos de préstamos.
- Gestión de pagos de seguros médicos y emisión de cheques.
- Control y registro de movimientos en sistemas informáticos internos.
- Cumplimiento de procedimientos internos y normativas de seguridad.

REFERENCIAS LABORALES

Jefatura de talentos humanos -

Coomecipar Ltda

Marcos Rodríguez | 0971 945 071

Gerente de sucursal - coomecipar Ltda

Carlos Alfonso | 0981 634212

Asistente de Jefatura

Liliana Núñez | 0984 157 996

Silvia González | 0982 265 262

REFERENCIAS PERSONALES

Modesta Martínez | 0983880466

Clotilde Peralta | 0981239164

Soledad Locio | 0984978076

EDUCACIÓN

UTCD

Lic. En Administración de Empresas

Gestión eficiente de recursos financieros y contables para optimizar el rendimiento empresarial

CAJERO CNB (CORRESPONSAL NO BANCARIO) – BANCO ITAÚ

Netel S.A. | Mayo 2017 – Febrero 2018

- Realización de operaciones bancarias como depósitos, extracciones y pagos de préstamos.
- Atención al cliente en servicios como pago de cheques, cambio de divisas y consulta de saldos.
- Apertura y cierre de caja, con rendición diaria y conciliación de valores.
- Manejo de sistemas de gestión bancaria y terminales electrónicas.
- Cumplimiento de políticas internas y estándares de calidad en atención.

ENCARGADO DE SUCURSAL

Prv Store S.A.E.C.A | Julio 2016 – Febrero 2017

- Recepción de mercaderías y control de stock
- Asientos contables por devolución
- Encargado de la recepción de valores de los cajeros del local
- Elaboración de remesas y notas de créditos

CURSOS

ENCARO - Educación, Economía, Finanzas & Negocios
Curso Taller "DETECCIÓN DE FIRMAS, BILLETES Y CHEQUES FALSOS"

Operador de computadora - SNPP

Curso de Capacitación Virtual, realizado en el Campus FECOPAR, "La Prevencion de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en las Cooperativas"

Taller de Inducción "SOY COOMEICIPAR"

Operador Avanzado ACCESS - SNPP

Operador Avanzado - PUBLISHER - SNPP

Operador Avanzado - PLANILLA ELECTRONICA II - SNPP

Técnica de Venta y atención al cliente - SNPP

Operador Avanzado - POWER POINT

Cajero - SNPP

Dactilografía Básica Computarizada - SNPP