



# CAMILA CENTURIÓN

**25 AÑOS - ESTUDIANTE**

## • EXPERIENCIA LABORAL

### Atencion al Cliente

Díaz Gill Medicina Laboratorial

Atención personalizada a clientes, proporcionando información y esclareciendo dudas vía presencial, telefónica y online

Elaboración de presupuestos laboratoriales.

Recepción de solicitudes, quejas y sugerencias.

### Recepción / Asistente de directorio

Empresa IBISAECA

Atencion al cliente que aguarda citas o conferencias con los jefes

Atender llamadas telefónicas de clientes

Protección y resguardo de documentos confidenciales de la empresa

Planificacion y organizacion de la agenda diaria de la dirección

## • ACERCA DE MI

Soy estudiante del cuarto año de la carrera de Administración de Empresas con experiencia en atención al cliente en busca de una oportunidad laboral en el rubro administrativo con ganas de poner en práctica los conocimientos obtenidos en la carrera. Soy una persona proactiva, excelente compañera de equipo, organizada y responsable. Disfruto mucho aprender cosas nuevas.

## • EDUCACIÓN

**Universidad de Integración de las Americas**

**Administración de Empresas**

Cursando el quinto año

**Centro Educativo Parroquial San Agustín**

**Bachiller Técnico en Contabilidad**

• 2015 - 2017

## HABILIDADES

- Predisposición a continuos aprendizajes
- Habilidad comunicativa
- Excelente gramática y ortografía

## CONOCIMIENTOS

- Manejo de herramientas informáticas (Word, Excel, PowerPoint)
- Contabilidad Básica

## • REFERENCIAS LABORALES

**Soledad Godoy, Encargada de RRHH**

Cel: 0981-827-537 | rrhh@diazgill.com.py  
Tel: 021-217-4000

**Pamela Pedrozo, Encargada de RRHH**

Cel: 0986-198-339 | pamela.pedrozo@ibisa.com.py  
Tel: 021-283-7777

## • REFERENCIAS PERSONALES

Nicole Pucheta  
0994945677

Montserrat Benítez  
0986906163

Soraya Zelaya  
0972245118



camiicent1@gmail.com



Cel: (0984)-813-247



Teniente Figueredo c/ San  
Ramón - Zeballos Cué  
(Asunción)