


Liz Gimenez

AUXILIAR CONTABLE

 Liz Arami Gimenez Vera

 02/08/2006

Habilidades

- Buen manejo de herramientas informáticas: Excel , Word y PowerPoint.
- Manejo de registros contables y control de operaciones.
- Conocimiento en impuestos básicos.
- Organización y control de documentación contable y administrativa, asegurando orden y respaldo de la información.
- Registro y seguimiento de compras y ventas.
- Elaboración de informes contables claros, ordenados y confiables para apoyo a la toma de decisiones.

Habilidades adicionales


- Conocimientos en marketing y diseño digital, creación de flyers y piezas gráficas para promoción de productos y servicios, apoyo a la imagen corporativa y comunicación interna.


Idiomas

- Castellano: Nativo.
- Guaraní
- Inglés: Nivel básico

Conocimientos

- Excel: Intermedio
- Microsoft Word
- Sistemas contables(Expert 360)
- Organización y control de documentación
- Apoyo en tareas administrativas y contables
- Elaboración de informes contables y conciliaciones

 0986 888 098

 lizaramigimenezvera@gmail.com

 Capiatá Ruta 1

Sobre mí

Soy una persona responsable, comprometida y organizada, con muchas ganas de aprender y seguir formándome profesionalmente. Me esfuerzo por desarrollar continuamente mis habilidades y conocimientos, aportando siempre de manera positiva al equipo y a la empresa. Destaco por mi constancia, actitud proactiva y por mantener un desempeño confiable en todas las tareas que realizo, buscando superar expectativas y crecer en cada experiencia laboral.

Experiencia laboral

Cargo Auxiliar Contable

Pasantía

Estudio Contable/Activa Consultora

- Registro y control de operaciones contables.
- Carga de comprobantes y documentación respaldatoria.
- Apoyo en conciliaciones y tareas administrativas contables.
- Organización de archivos contables y documentación fiscal.
- Colaboración directa con la contadora responsable.

Formación Académica

•Educación Inicial y Primaria

– Escuela San Juan Bautista – J.Augusto Saldivar

•Educación Secundaria / Tercer Ciclo

– Centro Educativo El Futuro J.Augusto Saldivar-

Bachiller Técnico en Administración de Negocios

• Universitaria

Contaduría Pública – **Universidad Nacional de Asunción**

– En curso (actualmente cursando segundo año)

Referencia Laboral

- **Contadora Pública Pamela Franco: 0981 892 780**

Referencia Personal

- **Angelina Pintos: 0982 265 471**