



Alejandra Franco

ESTUDIANTE DE ARQUITECTURA

20 AÑOS

DISPONIBILIDAD: DESPUÉS DE LAS 12 AM

ACERCA DE MÍ

Estudiante de Arquitectura en la Universidad Católica de Asunción. Apasionada por las artes, la innovación y creación de espacios. Busco una oportunidad de empleo que me permita estudiar y desarrollar mis habilidades como también adquiriendo otras nuevas en un entorno dinámico, contribuyendo con mi entusiasmo y capacidad de adaptación.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

CONTACTO

alefrancomena@gmail.com

0984 774 514

Cuidad de Luque

EDUCACIÓN

Bachiller técnico en Construcciones Civiles

Centro Educativo de Alto Desempeño

Año de graduación: 2023

Carrera de Arquitectura.

Universidad Católica de Asunción

En curso, Inicio: 2025

IDIOMAS

Español: Nativo

Guarani: Nativo

Pasante en el Departamento de Construcciones Particulares.

Municipalidad de Luque-Luque (2022-2023) 3 meses

Me encargue de gestionar y organizar el archivo de documentos de construcción, agilizando el tiempo de respuesta. Colabore en la revisión de planos básicos, asegurando el cumplimiento de normativas y brindando atención a los ciudadanos en sus trámites.

- Desarrollé habilidades en organización, manejo de documentos y comunicación pública.
- Amplié mi práctica en valores como el respeto y la responsabilidad, así como también la comunicación activa para resolución de problemas.

Cajera

Biggie Aviadores del Chaco

Me dediqué especialmente en atención al cliente, al momento de alguna duda o subjertería como también en el momento de cobro en la caja, apoyé en la organización de documentos, recibir a proveedores, orden de góndolas y sus respectivas limpiezas.

- Atendí a clientes de forma eficaz y amable, gestionando cobros, devoluciones y consultas.
- Maneje sistemas de caja, controles de arqueos e inventario básicos.
- Aprendí a llevar a cabo mis trabajos bajo presión, atención al detalle, practicar la tolerancia y servicio al cliente.

HABILIDADES

Herramientas: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) Nivel: intermedio
Sistemas de caja y arqueo

Competencias Intangibles: Trabajo en equipo

Responsabilidad

Comunicación efectiva

Atención al detalle

Atención al cliente