

# Currículum Vitae

## Paz Lugo

### Resumen

Profesional con experiencia en atención al cliente, cajera y repositora, con habilidades en resolución de problemas, trabajo en equipo y comunicación efectiva. Busco un puesto desafiante que me permita crecer y contribuir al éxito de la empresa.

### Datos Personales

Nombre y Apellido:	Paz Mailen Lugo Meza
Dirección:	Paraguarí - Barrio Virgen de Guadalupe
Teléfono:	0983653952
Correo electrónico:	pazlugo055@gmail.com
Edad:	20 años

### Educación

Bachiller: Colegio E.M.D Paraguarí, concluido

### Experiencia Laboral

Cajera y Repositora - Biggie Av. Boggiani (6 meses)

Responsabilidades y logros:

- Atendí a clientes de manera presencial y telefónica
- Realicé transacciones de caja con precisión y eficiencia
- Repuse productos en estantes y secciones
- Resolví problemas y quejas de clientes de manera efectiva
- Trabajé en equipo con colegas para alcanzar objetivos comunes

### Habilidades

- Atención al Cliente: Experiencia en atención presencial y telefónica, resolución de problemas y quejas
- Cajera: Experiencia en transacciones de caja, manejo de dinero y tarjetas de crédito
- Repositora: Experiencia en reposición de productos en estantes y secciones

- Resolución de Problemas: Habilidad para analizar y resolver problemas de manera efectiva
- Trabajo en Equipo: Experiencia en trabajo en equipo para alcanzar objetivos comunes
- Comunicación Efectiva: Habilidad para comunicarme de manera clara y concisa con clientes y colegas
- Proactividad: Habilidad para tomar iniciativas y resolver problemas de manera proactiva

## **Objetivos Profesionales**

- Desarrollar mi carrera en atención al cliente y servicio al cliente
- Mejorar mis habilidades en comunicación y resolución de problemas
- Contribuir al éxito de la empresa y crecer como profesional
- Aprender y aplicar nuevas habilidades y tecnologías para mejorar el servicio al cliente