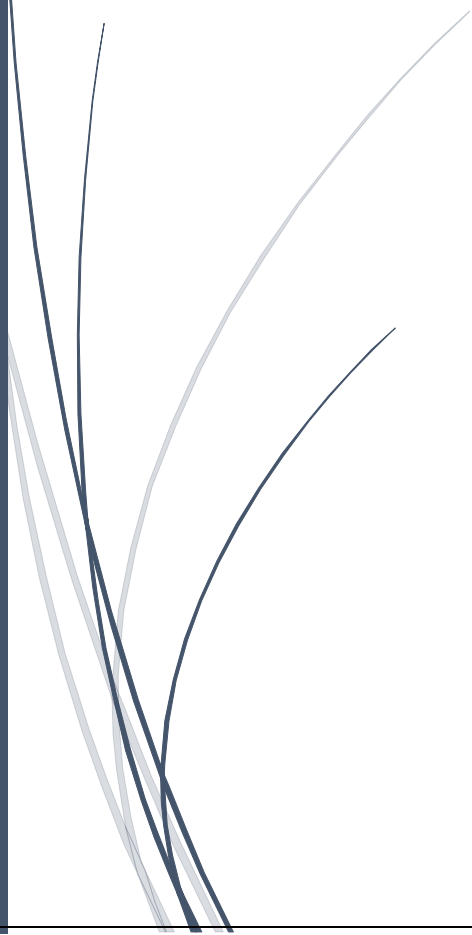




CURRICULUM VITAE

GUSTAVO DANIEL DOMINGUEZ JARA



DATOS PERSONALES

Apellido(s) / Nombre(s): Domínguez Jara, Gustavo Daniel

Dirección: Víctor Rivas c/ Ruta 3 Gral. Elizardo Aquino

Teléfono(s): Móvil: (0985)289-456

Correo electrónico: dominguezjara@outlook.com

Lugar de Nacimiento: Asunción

Nacionalidad: paraguaya

Fecha de nacimiento: 13-enero-1.983

Edad: 40 Años

Cedula de Identidad: N° 3.741.921

Licencia de Conducir: Registro de Conducir del Municipio de Limpio No: 3741921

Profesional "B"



EDUCACION Y FORMACION

Estudios Primarios: Colegio Comuneros (Limpio) Fecha: 1.989 – 1.994

Estudios Secundarios: Colegio Nacional San José de Limpio

Título Obtenido: Bachiller en Ciencias y letras Fecha: 1.995 – 2.000

Estudios Universitarios: Tercer Año en Ciencias del Deporte Universidad Autónoma de Asunción

Fecha: 2.001 – 2.003

Licenciatura en Contabilidad - culminado

Universidad Técnica de Comercialización y Desarrollo Fecha: 2.010 – 2.018

Capacidades y Competencias Personales

- ✓ Operador de Windows Instituto de Computación Internacional.Fecha: 1.996
- ✓ Word
- ✓ Excel
- ✓ Internet
- ✓ Acces
- ✓ Powert Point
- ✓ Curso de Electrónica Básica Servicio Nacional de Promoción ProfesionalFecha: 1.998
- ✓ Seminario de Capacitación Fundación Bíblica Educacional Fecha: 2003
- ✓ 6° Congreso de Educación en Derechos Humanos
- ✓ Universidad Metropolitana de Asunción Fecha: 2006
- ✓ Especialización para Miembros de Comité de Evaluación
- ✓ Dirección Nacional de Contrataciones Públicas Fecha:2011
- ✓ Capacitación de Derecho Laboral Ministerio de Justicia y Trabajo Fecha: 2011

- ✓ Curso de Psicología para Equipos de Alto rendimiento AR – Alto Rendimiento en personas y equipos Fecha: 2012
- ✓ Curso de Pliegos Estándar Dirección Nacional de Contrataciones Públicas Fecha: 2012
- ✓ Curso Taller de Planificación Estratégica.EPLS Desarrollo Organizacional Fecha: 2012
- ✓ Curso Taller de Comunicaciones Críticas y Resolución de Conflicto EPLS Desarrollo Organizacional Fecha: 2012
- ✓ Curso inicial de cajeros Bancarios INABANC – Instituto de Administración Bancaria Fecha: 2014
- ✓ Capacitación en Seguridad Industrial e Higiene en el Trabajo. Asociación Nacional de Profesionales en Seguridad Industrial Fecha: 2015
- ✓ Otros Conocimientos Organizador de Recursos Materiales y Humanos, detección, prevención y corrección de errores en la planeación del trabajo de las personas, resolución de Conflictos y Planificación de Trabajo.

Experiencia Laboral

- ✓ **Panadería Dos Hermanos** Fecha: 2.001/2.003

Funciones principales y responsabilidades: Atención al Público y Encargado de Caja

Dirección y Teléfono Mcal. Estigarribia c/ Ruta 3 Gral. Elizardo Aquino

- ✓ **Ciudad de Limpio Línea 34** Fecha: 2.003 / 2.009

Funciones principales y responsabilidades: Fiscalizador – Cajero – Recepcionista

Dirección y Teléfono Camino Luque - Limpio

- ✓ **Comisión Nacional de Telecomunicaciones** Fecha: 2010/ 2.012

Funciones principales y responsabilidades: Asistente Administrativo – Saldos de Contratos- Documentación

Dirección y Teléfono Pte. Franco 780 C/ Ayolas – Edificio Ayfra

- ✓ **Comisión Nacional de Telecomunicaciones** Fecha: 2012/ 2.013

Funciones principales y responsabilidades: Jefe de la División de Servicios Generales – Responsable de las Unidades de Mantenimiento y La Unidad de Transporte.

Planificar, organizar, coordinar y supervisar todas las actividades a fin de lograr el apoyo logístico referente al servicio de mantenimientos, transporte, limpieza y seguridad, a las diferentes áreas de trabajo de la institución. Organizar y coordinar eficientemente todas las actividades de la División, cuidando de obtener el mejor rendimiento, atendiendo los factores de simultaneidad, oportunidad y control cruzado. Elaboración de un Cronograma de Trabajo.

Dirección y Teléfono Pte. Franco 780 C/ Ayolas – Edificio Ayfra

✓ **Mercurio S.A. – Editorial Grafica** Fecha: 2013/ 2.014

Funciones principales y responsabilidades: Supervisar las actividades diarias, prever los requerimientos del cliente y mantener una buena relación con el mismo, dirigir los equipos de logística y establecer los objetivos, Control del buen funcionamiento de los vehículos de la empresa, entrega de mercaderías a los clientes, elaboración de remisiones para la entrega de los mismos.

Dirección y Teléfono Venezuela 2050 c/ Artigas – TEL: 290-895

✓ **Financiera Crediagil** Fecha: 2015

Funciones principales y responsabilidades: Mantener la cartera de Clientes, Captación de nuevos clientes, cotizar los Servicios Logísticos de la Empresa, Ofrecer los productos de la Financiera y alcanzar las metas establecidas.

Dirección y Teléfono

General Bernardino Caballero – Luque.

✓ **Rakiura Paraguay** Fecha: 2015

Funciones principales y responsabilidades: Jefe de Deposito y Logística

Gestionar y supervisar el buen desenvolvimiento de las áreas que forman parte de la Jefatura de Logística: Logística de Entrada, Proceso, Salida, y Control.

Responsable de la generación de órdenes de compra

Registrar, analizar y ejecutar el ingreso de la mercadería y documentación correspondiente ingresando la información al sistema. Responsable del control y chequeo de la mercadería según guía, factura y órdenes de pedido. Responsable del mantenimiento de información en el sistema de los stocks físicos. Responsable de la realización de los inventarios de activos y existencias de la empresa. Cálculo de las necesidades de abastecimiento en la empresa para cada uno de sus locales. Despacho o distribución, atender los requerimientos de los usuarios, encargándose de la distribución o entrega de la mercadería solicitada. Negociación con proveedores.

✓ **Constructora Heisecke S.A** Fecha: 2016

Funciones y responsabilidades principales: ENCARGADO DE DEPOSITOS

Responsable del sector de Depósito.

Asegurar el cumplimiento de las tareas de carga y descarga de mercadería, ingreso, disposición y egreso de la misma, control de stock.

Realizar inventarios, remitir informes de gestión del personal a su cargo.

Negociación con proveedores

Cálculos de las necesidades para el abastecimiento de la obra.

- ✓ **Target International Trading S.A** Fecha: 2016 hasta marzo / 2020

Funciones y responsabilidades principales: ENCARGADO DE LOGISTICA

Realiza los formatos de órdenes de pago por diferentes conceptos, tales como: pagos a proveedores, pagos de servicios, subvenciones, aportes, asignaciones, avances a justificar, incremento o creación de fondos fijos, fondos especiales y de funcionamiento, alquileres y otras asignaciones especiales. Lleva registro y control de los recursos financieros asignado a la dependencia, fondo fijo, avance a justificar, caja chica, etc. Recibe y revisa las facturas y comprobantes de los gastos efectuados. Suministrar materiales y equipos de trabajo al personal y controlar la existencia de los mismos. Tramitar solicitud de servicios de mantenimiento y reparaciones de las edificaciones, máquinas y/o equipos de la dependencia. Brinda apoyo logístico en actividades especiales. Asesor de Ventas

- ✓ **Ferretería DJ** Fecha: 2020 hasta noviembre 2023- Dueño

Venta de artículos varios, material de construcción, atención al cliente.

- ✓ **Inverfin S.A.E.C.A** Fecha: 2023 hasta Junio 2025

Funciones y responsabilidades principales: ENCARGADO DE DEPOSITO

Supervisar las actividades diarias

Realiza el inventario de stock disponible manteniendo un stock mínimo para evitar quiebres

Asegurar el cumplimiento de las tareas de carga y descarga de mercadería, ingreso, disposición y egreso de la misma, control de stock.

Realizar inventarios, remitir informes de gestión del personal a su cargo.

Referencias Laborales

Asistente Administrativa – Línea 34 Lic. Carmen Elizabeth Tel.:0971.859.896

Gerente de Capital Humano - CONATEL Tel.: 440-020 interno 360

Jefa de RR.HH – Mercurio Editorial Lic. Andrea Silva Tel. 290-895

Gerente de Comunicaciones – Rakiura Paraguay. Lic. Marcelo Jara. Tel. 0976-196-610

Ingeniero Residente de Obra - Alberdi Ing. Ángelo Jara Gaona Tel. 021 645 697

Administrador de Obra Alberdi Sr. Ariel Méndez Tel. 021 645 697

Jefe de Almacenes – inverfin Centro Logístico - Cesar Torres Tel. 0974730242

Referencias Personales

Lic.Jesus Manuel Dominguez Jara Teléfono: (0984) 854-708

Sr. Marcelo Jara García. Teléfono: (0992) 222-123

Lic. Cinthya Domínguez Teléfono: (0976) 166-295

Sr. Ariel Ramírez Teléfono: (0992) 282-829

Lic. Carolina Bello Teléfono: (0981) 950-633