



Estero Bellaco N° 1922 c/ José Dávalos Peralta
Villa Cerro Corá, Lambaré
Celular: 0983-439560
camiloamp19@gmail.com

CAMILO AGUSTIN MARTINEZ PALACIOS

DATOS PERSONALES

- Fecha de Nacimiento: 13 de agosto, 2001.
- Lugar de Nacimiento: Asunción.
- Nacionalidad: Paraguaya.
- C.I N°: 5.152.886.
- Estado Civil: Soltero.
- Registro de Conducir: al día.

ESTUDIOS REALIZADOS

- Estudios Primarios: Colegio Sor Eusebia Palomino.
- Estudios Secundarios: Colegio Sor Eusebia Palomino – Promoción 2019.
Titulo Obtenido: Bachiller con énfasis en Ciencias Básicas.
- Estudios Universitarios: Universidad Católica “Nuestra Señora de la Asunción” - Cursando actualmente el 10mo. semestre de la carrera de Comercio Internacional.

IDIOMAS

- Castellano (Habla, lee y escribe).
- Inglés (Conocimiento Básico).

OTROS CONOCIMIENTOS

- Sistema Operativo Word y Excel (Conocimiento Básico).
- Redes Sociales.

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa Taxit!: desde octubre 2020- mayo 2022.

Auxiliar de Digitalización.

Tareas realizadas:

- Digitalización de documentos contables.
- Digitación y Control de documentos contables.
- Encargado de Digitalización.

Banco Río: desde mayo 2022- agosto 2025

Soporte Operativo de Altas y Servicios.

Tareas realizadas:

- Control de documentos contables y legales del cliente.
- Verificación de formalidad de documentos personales presentados.
- Control en el sistema informático de los datos cargados sean válidos y auténticos.
- Autorización de altas y modificaciones de personas físicas y jurídicas, tanto en los ingresos como en los datos modificados del cliente.
- Habilitación de cuentas de ahorro y/o Cuentas Corrientes, con análisis correspondiente al propósito de las mismas. Así como también reactivación de cuentas inactivas.
- Recepción de documentos para el producto Depósitos de Ahorros.
- Control de Emisión, Renovaciones y Transferencias de Certificado de Depósito de Ahorro y/o Cupones.
- Carga y Habilitación para clientes Pagos de Salario.
- Control de Uso de Firmas en Personerías Jurídicas respecto al Dictamen Legal y/o Poderes de la empresa.
- Corrección o actualización de denominación y/o Razón Social de cuentas.
- Participación en inducción a nuevos colaboradores, sobre los procedimientos correspondientes al Área.
- Integración en proyecto para actualizar y mejorar las funciones y procedimientos para el producto Pago de Salario.
- Participación en campaña para nuevo producto del banco.

REFERENCIAS PERSONALES

- Esc. Jorge Oviedo Matto – Celular: 0984- 593555.
- Abg. Martin Cáceres – Celular: 0971- 879710.
- Lic. Maximina Urunaga – Celular: 0961 – 616042.
- Dra. Concepción Morel Ayala – Celular: 0981 – 875496.

REFERENCIAS LABORALES

- Oscar Ramírez – Celular: 0994-359469.
- Eladio Ruben Quiroga – Celular: 0984-690038.
- Luis Riquelme – Celular: 0982-697543.

OBJETIVO PERSONAL

- Desarrollar habilidades y ampliar conocimientos, que ayuden a desenvolverse tanto a nivel personal como profesional.