

Mauricio Alonso

Estudiante de Ing. Industrial



Datos personales

-  Mauricio Alonso
-  mauricioalonso.a9@gmail.com
-  +595983485746
-  Barrio San Vicente Asunción-Paraguay
-  8 de noviembre de 1999
-  Asunción
-  movilidad propia
-  Paraguaya

Competencias

AutoCAD 2D Y 3D (Planos, modelado 3D, vistas isométricas)

Microsoft office (word, Excel, Power Point, Acces)

Sketchup-(Básico)

Idiomas

español (Nativo)

Inglés: nivel (A2)

Perfil

Estudiante de Ingeniería Industrial (3er año) con interés en adquirir experiencia en **producción, control de calidad, procesos y logística**. Poseo conocimientos en AutoCAD, Microsoft Office y ensayos de materiales, he participado en proyectos y prácticas relacionados con análisis de procesos y organización de trabajos en obra. Soy proactivo, adaptable y con ganas de aprender, busco una oportunidad para aportar en planta, crecer profesionalmente y desarrollar mi experiencia en el ámbito industrial.

Formación

- Título de Educación Secundaria** 2015
Scuola Dante Alighieri, Asunción
- Bachillerato en Ciencias Básicas** 2018
Colegio privado Sor Eusebia Palomino, Asunción
- Estudiante de Ingeniería industrial- Quinto semestre** presente
Universidad Americana

Experiencia

- Auxiliar administrativo** mar 2019 - nov 2020
Solnet S.A, Asunción
 - Gestión de la entrega y recepción de documentos tanto internos como externos.
 - Experiencia en la gestión de documentos licitatorios, asegurando su correcta tramitación.
 - Responsable del proceso de cobros y pagos, manteniendo la fluidez financiera.
 - Apoyo logístico, optimizando las operaciones diarias.
 - Asistencia directa en proyectos de obra, contribuyendo al cumplimiento de objetivos.

- Sub dirección de administración y finanzas** ago 2019 - ago 2020
DINAC, Asunción
 - Gestión del control documentario y asignación de cupos de combustible para la flota vehicular de DINAC.
 - Auxiliar en control de la distribución de combustible durante operaciones aeroportuarias.
 - control en la administración de pruebas y monitoreo de niveles de combustible en camiones cisterna.
 - Desempeño de funciones administrativas en la Subdirección de Administración y Finanzas.
 - Organización y control de la facturación relacionada con los cupos de combustible de la flota vehicular

- Proyecto Particular** jul 2025 - jul 2025
Asunción
 - Realización de levantamiento topográfico del área frontal de una residencia, asegurando la precisión en las medidas.
 - Desarrollo de propuestas para la optimización de la fachada, mejorando la estética y el valor del inmueble.
 - Rediseño funcional de áreas de estacionamiento, utilizando herramientas avanzadas como AutoCAD y SketchUp.

Aptitudes

- Comunicación efectiva
- Trabajo en equipo
- Adaptabilidad
- Gestión del tiempo
- Proactividad
- pensamiento analítico

Prácticas

Urbanización Chacarita Alta
[Universidad Católica, Asunción](#)
Participación en visita técnica a obra de urbanización para supervisar el avance de ejecución. Observación y análisis de procesos constructivos, detalles técnicos de obra, logística de materiales, organización del sitio y sistemas hidráulicos, incluyendo muros de contención y canales hídricos dentro del cauce del proyecto.

Practicas de Laboratorio en materiales de Construcción
[Universidad Católica, Asunción](#)
Elaboración de probetas de hormigón y madera para ensayos de resistencia, incluyendo preparación, curado y sometimiento a cargas en prensa hidráulica segun las Normas INTN, con análisis de resultados.

may 2025

feb 2025 - abr 2025

Referencias

Ing.Civil Pablo Idoyaga
[Universidad Católica, Asunción](#)
+595981565916

Arq. Ayub Padilla
[Universidad Católica, Asunción](#)
+595994205298

CP. Roberto Vega
[Solnet S.A, Asunción](#)
+595984509122

Lic. Juan Carlos Turitich
[Consultoría independiente, Asunción](#)
+595994622000

Técnico superior Vial: Gerónimo Paiva
[Universidad Católica, Asunción](#)
+595981541156

Voluntariado

Juegos Panamericanos Junior Asunción 2025
[Federación Paraguaya de Canotaje, Asunción](#)

- Gestión de bases de datos para el registro y seguimiento de participantes y delegaciones internacionales.
- Supervisión y control de calidad en la distribución de acreditaciones para delegados y técnicos.
- Administración del suministro y cadena de combustible para embarcaciones oficiales y equipo de apoyo.
- Colaboración en la entrega y distribución de equipamiento deportivo a las diferentes delegaciones participantes.
- Implementación de sistemas de control y seguimiento para la distribución de materiales y acreditaciones, optimizando la comunicación entre la organización y las delegaciones internacionales.