

# GABRIELA CHUAIJHATR

---

## ESTUADIANTE DE ANALISIS EN SISTEMAS

*Profesional proactiva y multifuncional con amplia experiencia en soporte técnico, coordinación operativa, ventas y atención al cliente en los sectores de telecomunicaciones y consumo masivo. Especializada en la gestión de servicios GPON, manejo de sistemas CRM, coordinación de cuadrillas, resolución de reclamos y administración de inventarios. Capaz de liderar procesos de instalación, brindar soporte a usuarios y técnicos, y asegurar una atención al cliente eficiente y orientada a resultados. Con sólidos conocimientos en promoción de productos, merchandising y cierre de ventas.*

**Celular:**

0971-955-522

**Email:**

gabrielachuaijhatr99@gmail.com

**Dirección:**

Av. San Francisco - Limpio

## EXPERENCIA

### **Coordinadora de Soporte Terreno / GPON**

#### **FIBRACOL**

- Coordinación de cuadrillas instaladoras para servicios GPON.
- Supervisión y seguimiento de instalaciones masivas.
- Administración del sistema CRM: confirmaciones de instalaciones, carga de datos y seguimiento a clientes.
- Atención al cliente: gestión de reclamos, soporte técnico, verificación de pagos y resolución de problemas.
- Configuración de equipos (routers, OLT) y soporte técnico a usuarios y técnicos.
- Control de inventario de materiales y reposición para técnicos.
- Mesa de ayuda: creación de tickets, verificación de lentitud, validación de servicios, coordinación de asistencias técnicas.
- Cierre de ventas y acuerdos comerciales con clientes.

### **Representante de Field Service Despacho**

#### **Tigo MILLICON**

- Validación de datos de clientes y activaciones de servicios GPON.
- Configuración de equipos y soporte a usuarios y técnicos.
- Creación de hojas de ruta para la educación de técnicos.

### **Mesa de despacho / GPON**

#### **Claro Py**

- Validación de datos de clientes y activaciones de servicios GPON.
- Configuración de equipos y soporte a usuarios y técnicos.
- Creación de hojas de ruta para la educación de técnicos.

### **Merchandiser en Puntos de ventas**

#### **NIVEA**

- Control de inventarios de productos NIVEA en diferentes farmacias.
  - Implementación de promociones, activaciones y ofertas especiales.
  - Layout y exhibición estratégica de productos según lineamientos de marca.
  - Reposición de stock y coordinación con encargados del punto de venta.
-

---

### **Promotora de Marca**

#### **NIVEA**

- Promoción directa de productos de la marca NIVEA en puntos de venta.
- Atención a clientes, asesoramiento y demostración de productos.
- Apoyo en campañas promocionales y ofertas.
- Reposición de productos en góndola y mantenimiento del orden en exhibición.

### **Auxiliar de Inventarios**

#### **Supermercado "Los Jardines Todo Carne"**

- Realización de inventarios de productos.
- Control de stock y apoyo en organización de mercancía.

## **FORMACIÓN ACADÉMICA**

- Licenciatura en Análisis en Sistemas (Actualmente cursando)

#### **Universidad UNIDA.**

- Bachiller Técnico en Informática (2014 - 2016)

#### **Colegio Nacional Vice Presidente Sánchez**

- Estudios en Mantenimiento de Computadoras (Octubre 2016)

#### **Unisoft**

- Estudios en Atención al Cliente (Septiembre 2018)

#### **Centro de Formación Profesional**

- Soporte y seguridad de red

#### **CISCO**

## **HABILIDADES**

- Atención al cliente y soporte técnico.
- Coordinación de equipos y planificación operativa.
- Manejo de CRM y sistemas de tickets.
- Experiencia en ventas y cierre de tratos comerciales.
- Dominio en inventarios, merchandising y promociones.
- Comunicación efectiva y resolución de problemas.

## **LANGUAGES**

- Español
  - Guarani
  - Inglés ( Intermedio )
-