

Curriculum Vitae

Dina Anastasia Galeano

Teléfono: 0986 380 562

Correo: galeanoodinaa10@gmail.com

Fecha de nacimiento: 13 de septiembre de 2005

Itaiguá, Paraguay

Objetivo Profesional

Busco integrarme a un equipo de trabajo donde pueda aportar mis habilidades en atención al cliente, responsabilidad y trabajo en equipo. Mi objetivo es crecer profesionalmente, aprendiendo constantemente y contribuyendo al éxito de la empresa.

Educación

Bachillerato Concluido

Colegio Nacional República de Honduras, 2023

Experiencia Laboral

Atención al Cliente

Comercial Santino - 2024

- Brindé atención directa a los clientes, resolviendo consultas y gestionando sus pedidos.
- Trabajé en equipo para organizar los productos en el punto de venta y mantener un ambiente de compras agradable.
- Realicé tareas de caja y cobro.

Limpiadora

Comercial Santino - 2023

-
- Realicé tareas de limpieza y mantenimiento, asegurando que el establecimiento estuviera en condiciones óptimas.
 - Colaboré en la organización general del espacio de trabajo para garantizar la comodidad de los clientes y empleados.

Habilidades

- Comunicación efectiva: Habilidad para interactuar de manera clara y cordial con clientes y compañeros de trabajo.
- Trabajo en equipo: Capacidad para colaborar en grupos, contribuyendo al logro de objetivos comunes.
- Responsabilidad y puntualidad: Siempre cumplo con mis responsabilidades de manera organizada y eficiente.
- Atención al cliente: Experiencia brindando un excelente servicio, asegurando la satisfacción de los clientes.
- Adaptabilidad: Capacidad para aprender rápidamente y adaptarme a nuevos entornos o situaciones laborales.
- Honestidad: Actúo siempre con integridad y transparencia.