



Cristian DarioAldama

Perfil

Me presento como una persona analítica y adaptable. Cuento con capacidad para el aprendizaje, la gestión de los tiempos y el trabajo en equipo. Además, me oriento a brindar una excelente atención al cliente. Me encuentro en búsqueda de un nuevo desafío laboral donde pueda acrecentar mis habilidades y conocimientos, con el fin de desarrollarme en lo personal y laboral brindándole a la organización iniciativa y motivación para lograr los objetivos trazados.

Informática

Paquete Office nivel Avanzado.

G-mail | Outlook | Redes sociales.

Whatsapp business | Tienda online.

Herramienta de diseño gráfico (Canva).

Conocimientos de operadores turísticos.

Amadeus sistema de reservas básico.

CONTACTO



Andres bello y Leonardo
ramos B° san isidro lambare



994916152



compuword2018@gmail.com



18/11/2000



Argentino



CI: 9347761



Casado

APTITUDES

- Trabajo en equipo
- Capacidad de escucha
- Negociación
- Excelente comunicación
- Orientación al cliente
- Cumplimiento de objetivos
- Responsabilidad y profesionalidad
- Buena presencia
- Organización de espacios
- Profesionalidad y responsabilidad
- Atención al cliente

FORMACIÓN

Técnico Superior en Análisis de Sistemas : Analista de Sistemas

ISIV INSTITUTO SUPERIOR DE INFORMÁTICA VIRASORO- 03/2020 - 12/2022
Ciudad de Corrientes

• Estudios de [Primaria] finalizado.

• Estudios de [Secundaria] finalizados en 2018 - E.P.E.S. N° 89 "Centro Polivalente de Arte" Pirané - Formosa "Comunicación Arte Diseño con trayectos Artísticos Profesionales en Artes visuales".

HISTORIAL LABORAL

Dependiente

03/2024 - Actual

Cafetería Emmanuel - Pirane, Formosa

- Participación en la selección y contratación de nuevos empleados.
- Mantenimiento de la limpieza y orden de la tienda.
- Gestión de inventario y reposición de mercancía en tienda.
- Apoyo en la organización de promociones y eventos especiales.
- Exhibición y acomodo de los productos en la tienda de forma atractiva y organizada.
- Realización de tareas administrativas y de gestión de la tienda.

Informático

01/2024 - 02/2024

Cafetería Emmanuel - Pirane, Formosa

- Elaboración de informes y reportes.
- Cumplimiento eficiente de las tareas asignadas.
- Elaboración y envío de correspondencia y correos electrónicos.
- Realización de tareas administrativas.
- Coordinación y planificación de reuniones.

- Competencias informáticas
- Puntualidad y compromiso
- Cumplimiento de metas
- Tareas administrativas
- Manejo de caja
- Reposición de productos
- Adaptabilidad y versatilidad
- Organización
- Atención personalizada al cliente
- Responsabilidad

INFORMACIÓN ADICIONAL

Desempeñarme en el Área de Informática y/o Administrativa, y aplicar mis conocimientos adquiridos para lograr los objetivos propuestos por la Empresa y/o Institución que me de la oportunidad de demostrar mis aptitudes.

Cursos Realizados
Operador de Pc
Diseño Grafico

- Uso de sistemas informáticos y tecnológicos.
- Atención telefónica y gestión del correo electrónico de la empresa.

Responsable de atención al cliente 08/2023 - 12/2023
Cafetería Emmanuel - Pirane, Formosa
•Trabajo en equipo para cumplir objetivos.
•Desarrollo y mantenimiento de relaciones con clientes y proveedores.
•Identificación de oportunidad de mejora de procesos.

Administrativo 05/2023 - 07/2023
Cafetería Emmanuel - Pirane, Formosa
• Realización de tareas de contabilidad básica y conciliaciones bancarias.
•Atención al público, brindando asesoramiento en forma presencial y telefónica.

IDIOMAS

Español:Idioma nativo
Inglés: B1
Intermedio