



CONTACTO



+595 984 806 526



jhosephtorales@gmail.com



www.linkedin.com/in/jhoseph-bryan-torales-aguilera



HABILIDADES

- Compromiso
- Comunicación asertiva
- Gestión de activos
- Resolución de problemas
- Elaboración de reportes
- Trabajo en equipo

EDUCACIÓN

- Bachillerato en Ciencias Básicas
Colegio Nacional E.M.D "YSATY"
2014 - 2016
- Lic. En ciencias contables

UPAP - Sede FACEE
2017 - 2019

Jhoseph Bryan Torales Aguilera

ACERCA DE MÍ

“Soy Jhoseph Torales, con 26 años de edad, cursando el tercer año de Ciencias Contables. Con experiencia laboral en áreas como ventas, repartos, ATC, gestiones varias y el área administrativa, demostrando versatilidad y capacidad para adaptarme a diferentes entornos.

Dominio básico – medio de herramientas informáticas como Excel, Word y sistema SAP.

Busco dar el siguiente salto en mi carrera profesional, aprovechando oportunidades para seguir aprendiendo y creciendo.

EXPERIENCIA LABORAL

Auxiliar de Tesorería

Cathay SAE - Grupo Timbo
Marzo 2025 - Mayo 2025

Manejo de sistema SAP para elaboración y pago a proveedores a según método de pago y vencimiento, emisión de facturas, notas de crédito, recibos de dinero, cobranzas en general. Gestiones bancarias, gestiones ante determinados ministerios, orden y archivos de facturas, órdenes de pago y recibos.

Auxiliar de Finanzas

Magno SA - Grupo Timbo
Junio 2024 - Febrero 2025

Atención al cliente y pago a proveedores, manejo de sistema SAP para elaboración de pago a proveedores según vencimiento, emisión de facturas, notas de crédito, recibos de dinero, cobranzas en general. Gestiones bancarias, gestiones ante determinados ministerios, orden y archivos de facturas, órdenes de pago y recibos.

Gestor Administrativo y de Cobranzas

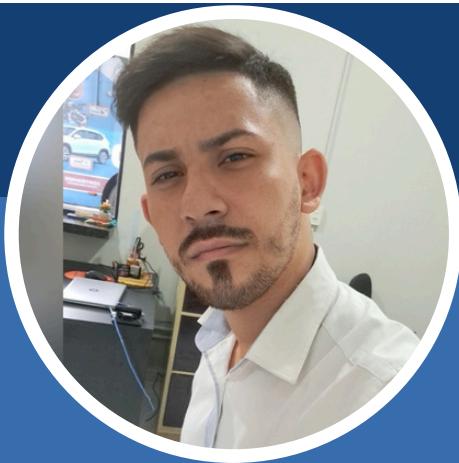
Magno SA - Grupo Timbo
Junio 2022 - Mayo 2025

Manejo de sistema SAP para emisión de facturas, notas de crédito, recibos de dinero y cobranzas en general a según medio de pago. Gestiones bancarias, gestiones ante determinados ministerios, orden de archivos como facturas, órdenes de pago.

Auxiliar administrativo

Sol Guaraní SA
Noviembre 2018 - Junio 2019

Facturación, cuentas a pagar, cuentas a cobrar, orden de documentaciones por pagar y a cobrar, gestiones varias.



CONTACTO



+595 984 806 526



jhosephtorales@gmail.com



www.linkedin.com/in/jhoseph-bryan-torales-aguilera



HABILIDADES

- Compromiso
- Comunicación asertiva
- Gestión de activos
- Resolución de problemas
- Elaboración de reportes
- Trabajo en equipo

EDUCACIÓN

- Bachillerato en Ciencias Básicas
Colegio Nacional E.M.D "YSATY"
2014 - 2016
- Lic. En ciencias contables
UPAP - Sede FACEE
2017 - 2019

Jhoseph Bryan Torales Aguilera

EXPERIENCIA LABORAL

Auxiliar de depósito - Ventas

Sol Guaraní SA

Julio 2019 - Enero 2020

Preparación de mercaderías por acopio, control de mercaderías para reparto, inventario, encargado de línea de productos para promoción y oferta a clientes.

Repartidor

Sol Guaraní SA

Febrero 2017 - Octubre 2018

Reparto de mercaderías según punto de entrega, control de mercaderías para devolución a depósito, Manejo de la recaudación, elaboración y cierre de caja.

Vendedor Canal Tradicional

3A Representaciones

Febrero 2020 - Noviembre 2020

Visita clientes de una cartera asignada, cobranzas a clientes con condición de pago crédito, elaboración de factura y de recibos a según necesidad, reposición de mercaderías

Delivery - Gestor

Biggie SA

Noviembre 2020 - Julio 2025

Entrega de documentos administrativos, tarjetas gourmet, presentes a clientes, Preparación de pedidos en tienda, cobro de facturas en efectivo, POS, Transferencia bancaria, arqueo y cierre de caja.

REFERENCIAS LABORALES

- Sr. Emilio Benítez (Sol Guaraní SA)
(0984) 448 - 88787

- Aida Álvarez (Jefa de Tesorería y Cobranza - Cathay SAE)
(0994) 319 - 721

- C.P. Nathalia Cardozo (Supervisora contable - Magno SA)
(0983) 335 - 056

- Lic. Nelly Pérez (Jefatura de Finanzas – RRHH - Magno SA)
(0972) 690 - 544