

# EMILCE ANTONELLA NUÑEZ AYALA



Domicilio: Tacuary, Mompox y Pasillo Comuneros- Asunción

Teléfono: +595 981 110 773

Correo electrónico: emilcenunez81@gmail.com

## Perfil Profesional

Persona adaptable y flexible, con capacidad de aprendizaje rápido y gran sentido de observación. Me destaco por mi organización y eficiencia en el manejo de tareas administrativas y operativas.

## Formación Académica

Bachiller Técnico en Administración de Negocios - Colegio Nacional Adela Speratti

Fecha de graduación: Diciembre 2024

## Capacitación Adicional

- Curso de Cajero Bancario - CAI (Centro de Formación y Capacitación)
- Curso de Informática Básica - CAI (Centro de Formación y Capacitación)
- Manejo de programas como Excel y Word
- Archivado y organización de documentos
- Carga de facturas
- Cajero comercial (Transacciones con poss, tarjetas varias, efectivo y Qr)
- Atención al cliente (ya tuve experiencias cercanas tratando con clientes)

## Experiencia Laboral

### *Pasantía - OSN (Orquesta Sinfónica Nacional )*

- Auxiliar en Gestión del Talento Humano (Año 2024 - 240 horas)
- Tareas realizadas:
- Organización y archivo de legajos
- Fotocopiado y digitalización de documentos
- Carga de planillas salariales
- Asistencia en eventos y conciertos de temporada
- Cajera y repositora en Biggie S.A desde el 15 de febrero del 2025 hasta el 18 de marzo del 2025.

## Referencias Laborales

### *OSN (Orquesta Sinfónica Nacional )*

Directora OSN Sra. Fiorella Marasco/+595 983 298 266

Encargada RRHH OSN Abog. Rosa Navarro/+595 981 313 893

## Referencias Personales

Lic. Monica Guillen/+595 983 598 771

Sr. Matias Cartaman/+595 986 699 992