

Alicia Noemi Leiva Centurión



Perfil

Motivada, capaz para la realización de trabajo en equipo, con habilidades organizativas e interpersonales.

Con el objetivo de aprender nuevas experiencias y asumir responsabilidades para crecer profesionalmente

Aptitudes

Excelente comunicación interpersonal, con habilidades de comunicación escrita y oratoria. Gran capacidad de aprendizaje. Con conocimientos del área administrativo y manejo de las normas y política de servicio al cliente



Luis Garcete c/ Alejo Garcia

Asunción - Py



0981571844



alicialeiva3113@gmail.com



31/12/2001

Educación

- Centro Educativo María Auxiliadora
Bachiller Científico con Énfasis en Ciencias Sociales 2019.
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ASUNCIÓN – UAA
Carrera: Administración de Empresas. 4to Año.

- Julio 2019 - diciembre 2019 Administración Nacional de Navegación y Puertos – ANNP – Pasante

Gestión integral para ejecutivos, agendamiento y preparación de reuniones, documentación y presentaciones, comunicaciones internas y externas.

Organización y archivo de documentaciones, atención a visitantes y llamadas.

Colaboración interdepartamental para fluidez administrativa.

Encargado de documentación financiera y cooperación con contabilidad para precisión y cumplimiento.

- Marzo 2020 – noviembre 2021 - Voicenter – Contact Center Atención al cliente vía telefónica

Encargado de ofrecer asesoramiento experto a cada cliente identificando sus necesidades, utilizando herramientas estratégicas para retener y desarrollar relaciones más rentables y leales con los clientes, identificando y respondiendo a sus solicitudes y/o consultas

- Enero 2022 – febrero 2023 – Odontología 3 S.A

Operador de Call center

Proporcionar a los pacientes y/o a personas interesadas, la información y soporte con relación a los servicios del centro odontológico, ofreciendo una atención telefónica de calidad y generando buenas experiencias del paciente con la clínica.

Secretario de Atención al cliente.

Proporcionar a los pacientes y/o a personas interesadas, la información y orientación con relación a los servicios del centro odontológico, brindando una atención personalizada presencial cordial, amable, certera y precisa en sus indicaciones.

- Marzo 2023 – Agosto 2023 - Investpa Eas

Asistente de Directorio

Coordinación y ejecución de tareas de secretariado para el directorio, incluyendo la gestión de calendarios, programación de citas y preparación de documentos. Carga y elaboración de facturas, control de la caja chica, control de gastos, ingresos y egresos, garantizando la eficiencia en la gestión financiera. Comunicación con proveedores, comerciales y socios, fomentando relaciones sólidas y colaborativas. Seguimiento proactivo de los comerciales, garantizando una base de datos precisa y un flujo de trabajo eficiente. Desarrollo y ejecución de estrategias de manejo de redes sociales, creando contenido atractivo y manteniendo una interacción activa con la audiencia, contribuyendo al fortalecimiento de la presencia en línea de la empresa.

-
- (Septiembre 2023 – marzo 2025) Farmacia Oliva S.A

Auxiliar de Tesorería

Conciliaciones bancarias asegurando la concordancia entre los registros contables y los estados financieros bancarios, identificando y resolviendo discrepancias de manera oportuna.

Verificación de Ingresos y Supervisión de procedimientos de control interno para el control de ingresos y la sup

ervisión efectiva de las actividades, garantizando la integridad de las transacciones financieras.

Conciliación de procesadoras de pagos (Bancard, Infonet, Dinelco, Practipago): asegurando la correspondencia entre las transacciones registradas y los informes de las procesadoras.

Inspecciones detalladas de las rendiciones de gastos, verificando la adecuada justificación y documentación de los mismos conforme a las políticas y procedimientos establecidos.

Supervisión de la recaudación diaria de cajeros y sucursales, garantizando el correcto manejo y registro de los fondos en conformidad con los estándares de seguridad y control.

REFERENCIAS

- Alexander Almada Closa Contacto: 0986546145
 - Camila Fatecha Contacto: 0984922262
 - Rodrigo De la Cruz Contacto: 0985447625
-

Diplomado

Liderazgo para el Desarrollo del Talento Humano – ALA USIL

Otras actividades

Miembro del MLES (Movimiento Juvenil de Jóvenes Salesianos)
Miembro de la Academia de Debate “Cecilio Báez” – Oratoria

Otros Cursos

Curso de Operador de Computadoras e Internet – Instituto José Guggiari.
Curso Introducción a los modelos de optimización de cartera – Instituto del Banco Central del Paraguay.
Curso de Microsoft Excel Avanzado 2013- 2016.
Curso de Política Monetaria – Instituto del Banco Central del Paraguay.
Curso Auxiliar Contable Computarizado (2018 - Instituto José Guggiari).
Curso de Gestión Bancaria (2019) cbf.
Curso de Administración Financiera (2019).
Curso de Matemática Financiera.
Curso de Oratoria – CMA
Curso de Relaciones Humanas – CMA
Curso de Gestión Bancaria y Coop (Centro de Formación Bancaria).
Manejo y Dominio de Windows, Word, Excel, Power Point e Internet – CSAP (2010 – 2016).
E-Learning Program financial administration– Acadia University.
E-Learning Program Banking and cooperative management – Acadia University
Curso de Oficial de Crédito.
E-Learning Program Bank Credit Office – Acadia University.
Curso de “Prevención de Lavado de Dinero y Financiamiento del terrorismo” – FECOAC (Federación de Corporativas de Ahorro y Crédito LTDA)

Seminarios

Seminario “Jóvenes por la Paz y la Democracia” (2019).
Seminario Programa de Gestión Bancaria y Financiera (Consulting Group).
Seminario de El Negocio Bancario y las Nuevas Regulaciones.
Seminario de Marco Legal de la Banca en el Py Ley 489/861.
Seminario Bonos de Deuda como Alternativa de Inversión.
Seminario Introducción a la Administración Financiera.
Seminario La Banca Mundial y su Impacto en la Economía.
Seminario Mercado de Capitales y Bolsa de Valores Internacional.
Seminario Finanzas y Operaciones Internacionales.
Seminario Regulación Internacional Basilea I, II, III.
Seminario El Mercado Cambiario y su Operativa.
Foro de Oratoria “La oratoria en los distintos ámbitos en la vida” conferido por la Academia de Debate Cecilio Báez.
Seminario Introducción al Mercado Bancario.
Seminario El Sistema de Créditos y el Mercado de Divisas.
Conferencia “Los Principios para una buena administración Publica “-Instituto de Banco Central del Paraguay.
Seminario Operación, Perfil y Administración del Oficial de Crédito.
Seminario Análisis y Evaluación del Riesgo Crediticio. Seminario Introducción a la Gestión de Riesgos Financieros. Seminario Defensa al Consumidor Financiero y Fondo de Garantía.
Seminario Metodología de Evaluación de Riesgos para Bancos.
Seminario Manejo de Efectivo de las Finanzas Personales.
Seminario Las Fintech y su Evolución en el Mercado Paraguayo.

Seminario Marco Legal y Estadísticas del Sector Cooperativas en Py.
Seminario Gestión y Administración de las Cooperativas en Py.
Conferencia Magistral Evaluación 2020 y Perspectivas 2021 (BNF)
Ciclo de Seminarios de la “Semana de la Economía Verde”. (BNF)
Seminario Marco Legal y Estadísticas del Sector Cooperativas en Py.
Seminario Gestión y Administración de las Cooperativas en Py

Conferencias

Conferencia “Los principios para una buena administración pública” organizado por el Instituto del Banco Central del Paraguay
Epleabilidad en el entorno de la pandemia – UAA
Herramientas de evaluación de la Administración sobre el sistema de control interno modelo COSO - UAA
Implicancias en las Empresas del Registro de Personas, Estructuras Jurídicas y Beneficiarios finales” UAA
Normas de auditoría para entidades de menor tamaño y muy poco complejas - UAA
Inclusión financiera post pandemia – UAA
Declaraciones de Misión de Empresas Emisoras en la Bolsa de Valores y Productos de Asunción, Paraguay -UAA
Conferencia “Los principios para una buena administración pública” Organizado por el Instituto del Banco Central del Paraguay
Asamblea Ordinaria de Accionistas, el uso de la tecnología y sus regulaciones- UAA
Las Variables Administrativas Básicas - VAB- UAA
Las claves para un buen gobierno corporativo en el Paraguay - UAA
La contabilidad y la tecnología de la información. Desafíos y oportunidades - UAA
Internacionalización Empresarial y Comercio Internacional a través del Multilateralismo - UAA
Conversatorio “La calificación crediticia y los pasos siguientes” Instituto de Desarrollo Py