

# Dora Cabrera



## HABILIDADES

Buena comunicación  
Productividad  
Resolución de problemas  
Espíritu comercial  
Agilidad con los resultados

## FORMACION ACADEMICA

**Primaria 1° al 9° grado:** Escuela  
Basica N° 3539 San José Luque

**Secundaria 1° al 3° curso:** Colegio  
Nacional San José Luque

## IDIOMAS

- Español
- Guaraní
- Inglés básico

## REFERENCIAS

**Dora de Cabrera:**  
(0984) 844 - 622

**Rocio Cabrera:**  
(0983) 482 - 185

## DATOS PERSONALES

**Nombre completo:** Dora María R. Cabrera

**Edad:** 21

**Estado civil:** Soltera

**Disponibilidad:** Inmediata

**Numero de teléfono:** (0986) 187-453

**Dirección de residencia:** Ykua Karanday C/Rosa de  
Armoa

**Correo electrónico:** cabreradora583@gmail.com

## EXPERIENCIA LABORAL

### Biggie

**Cargo:** Cajera y Repositora. Líder Mañana

### Labores realizadas:

- Gestionar transacciones financieras,
- Atender a clientes en caja,
- Mantener el orden y limpieza del área de trabajo.
- Reponer y organizar productos en los estantes, asegurando un ambiente agradable y funcional

**Periodo de trabajo:** 2 años 6 meses.