

CURRICULUM
VITAE

**Angie Guadalupe
González
Gavilán.**

Carta de Presentación.

Estimado Señor/a.

A quien corresponda.

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. con el fin de transmitirle el deseo firme de incorporarme a su empresa. A tal efecto adjunto a la presente carta, mi CV.

Con el propósito de ofrecerle mis servicios al cargo al cual me postulo, en la medida que ustedes estén necesitando o tenga afinidad con el área que ofrecen como puesto laboral.

Me presento como una persona activa, responsable, creativa, flexible, orientada al logro de resultados y crecimiento, tanto dentro del ámbito laboral y personal.

Además de contar con una rápida adaptación al entorno laboral, predisposición al aprendizaje y atención a las indicaciones dadas en el trabajo, sea esta de forma individual y/ o grupal.

Con la esperanza de recibir pronto noticias tuyas, me despido de usted muy atentamente.

Atentamente

Angie Guadalupe González Gavilán.

CURRICULUM VITAE.

Nombre y Apellido: Angie Guadalupe González Gavilán.

Cédula de Identidad N°: 7.778.949.

Estado Civil: Soltera.

Fecha y Lugar de Nacimiento: 04 de agosto del 2002 / Itacurubi del Rosario.

Nacionalidad: Paraguaya.

Dirección: Nuestra Señora de la Asunción entre Víctor Cotarte y Juan M. Frutos.

Celular: (0972) 393-792. / (0983) 810-790.

Correo electrónico: angieg7778@icloud.com

EDUCACIÓN.

PRIMARIOS: - del 1° al 5° en Esc. Bas. San Miguel de San Antonio.

- del 6° al 9° en Esc. Bas. 29 de setiembre. **TÍTULO OBTENIDO:** “Graduada en Educación Escolar Básica”.

SECUNDARIOS: - del 1er año al 3er año Col. Nac. Pdte. Carlos Antonio López. **TÍTULO A OBTENER:** “Bachiller Ciencias Sociales”.

OTROS CURSOS

1. DESARROLLO DE HABILIDADES SOCIALES: Año: 2019, Institución: Servicio Nacional de Promoción Profesional “SNPP”, carga horaria de: 246hs. Contenido; Relaciones Humanas, Autoestima, Trabajo en Equipo, Liderazgo, Comunicación Oral y Escrita, Matemáticas.

2. DESARROLLO DE HABILIDADES GENERICAS: Año: 2018, Institución: Servicio Nacional de Promoción Profesional “SNPP”, carga horaria de: 176hs. Contenido; Venta y Atención al Cliente, Nociones Básicas de Contabilidad, Manejo Eficaz de Gastos Propios, Cultura Social, Oratoria y Nociones de Calidad Total.

CONOCIMIENTOS DE:

- Informática; operador Básico Windows, Word, Power Point.

- Asistencia en organización y gestión de: productos y archivos varios, realización de mandados.

PASANTIA LABORAL.

Institución: Servicio Nacional de Promoción Profesional – Programa de Entrenamiento Laboral Protegido (P.E.L.P.).

Cargo: Aprendiz.

Área: Empaque en línea de caja.

Práctica en: Supermercado Real San Vicente.

Antigüedad: 1 año y 9 meses, desde el 02 de marzo de 2018 hasta el 31 de diciembre de 2019.

Responsables:

- Sr. Oscar B. Núñez., Instructor S.N.P.P., Cel: (0981) 362-459.

EXPERIENCIA LABORAL.

- Casa de Familia.

Cargo: Limpieza

Antigüedad: 11 meses (22 de octubre del 2020 a 10 octubre 2021)

Numero de contacto: Leticia Olivera (0986) 802-733.

- Empresa: Don Ramón Bodega.

Cargo: Atención al Cliente (bodega)

Antigüedad: 3 meses (15 de febrero del 2020 al 22 de mayo de 2020)

- Empresa: Bodega “Los Amigos”.

Cargo: Atención al Cliente (bodega)

Antigüedad: 8 meses.

- Empresa: RETAIL S.A.

Cargo: Cajera.

Antigüedad: 6 meses.

REFERENCIAS PERSONALES.

- Araceli González Cel: (0981) 064-030.
- Leticia Olivera Cel: (0986) 802-733.