



CURRICULUM VITAE

AMADO RODRIGO SOLIS MORENO

EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA : CEPADES – Centro Paraguayo de Estudios del Desarrollo Económico y Social

ANTIGUEDAD : 7 meses - Pasantía

CARGO : Secretario Administrativo e Informático

Funciones del cargo:

- ✓ Elaboración de planillas en Excel, Word
- ✓ Programas de estudios de las carreras realizadas por el Centro de Estudios
- ✓ Elaboración de certificados hechos a computadora
- ✓ Elaborar un documento en Word con las actas del día, reuniones hechas y asistencia de los miembros de la Mesa Directiva
- ✓ Envío de las carreras realizadas por internet (email) y por fax
- ✓ Atención al Cliente
- ✓ Brindar información de todos los cursos, horarios, costos de los cursos, actividades de la Mesa Directiva.
- ✓ Control de asistencia y pagos de los alumnos en planillas Excel
- ✓ Entregas de programas a varias instituciones públicas y privadas como por ejemplo folletos de cursos y trípticos.
- ✓ Uso de Excel y Word para planillas, notas, asistencia, etc.

EMPRESA : Seminario Metropolitano

ANTIGUEDAD : 4 años

CARGO : Encargado General de la sección de seguridad

Cajero y Recepcionista

Funciones del cargo:

- ✓ Encargado de la seguridad del predio del Parque Seminario junto a 3 (tres) guardias bajo mi responsabilidad
- ✓ Verificación de la pista para caminar, estado y condiciones de dicha zona, de los alambrados, cercado, murallas, plantas, parque infantil, gimnasio y las dos canchas de arena
- ✓ Recorrido por las oficinas
- ✓ Anotar en el cuaderno de novedades todos los siniestros y anomalías del predio.
- ✓ Cajero: cobro de entrada al Seminario Metropolitano que se realiza mediante un sistema informático donde se le entrega un ticket correspondiente, verificación de salidas de vehículos por el ticket dado a la entrada, facturación (RUC e I.V.A) de canchas, salones, etc.
- ✓ Atención al Cliente
- ✓ Recepcionista (pasar llamadas e información sobre el parque, actividades desarrolladas por varias oficinas que hay dentro del Seminario como por ejemplo Pastoral Social, Secretaría, casas de retiros, Radio Caritas, Administración, Pastoral Juvenil etc.)
- ✓ Depósito de dinero en la Mutual del Clero de la recaudación de la semana, los depósitos
- ✓ Pago de sueldo a los tres personales a mi cargo
- ✓ Elaboración de horarios de turno
Mañana: 06.00hs a 14.00hs – Tarde: 14.00 a 22.00hs – Noche: 22.00 a 06.00hs
- ✓ Guiar a las personas en las oficinas y dudas que podrían tener.

 (0991) 191 476

 rorosolism16@gmail.com

 Lapacho 663 c/ Concepción
LOCALIDAD : Asunción Barrio Hipódromo

DATOS PERSONALES

- **FECHA DE NAC:** 20/01/1986
- **EDAD:** 38 Años
- **ESTADO CIVIL:** Soltero
- **NACIONALIDAD:** Paraguaya
- **C. I. N° :** 2.948.172
- **Registro de Conducir:** Profesional B.
Licencia N ° 26407499

FORMACION ACADEMICA

-**PRIMARIOS:** COLEGIO SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS "SALESIANITO"
-**SECUNDARIOS:** COLEGIO NACIONAL E. M. D. YSATY – BACHILLERATO EN CIENCIAS BÁSICAS Y TECNOLOGÍA

OTROS ESTUDIOS:

- CURSO ORATORIA EN RADIO CARITAS – U.C.
- CURSO PARA DETECTAR BILLETES FALSOS Y PERICIA CALIGRÁFICA INABANK. CERTIFICADO POR NETEL Y BANCO ITAÚ
- CURSOS VARIOS DE ATENCIÓN AL CLIENTE, TIPOS DE CHEQUES, ETC
- **INFORMÁTICA:** OPERADOR BÁSICO
- CURSO DE PERICIA CALIGRÁFICA Y BILLETES FALSOS
- CURSO DE MANEJO EN EL TOURING Y AUTOMÓVIL CLUB PARAGUAYO

REFERENCIA PERSONAL

-ALICIA GAMARRA 0991.344.852

-ADRIAN NUÑEZ 0981.710.281

-ELADIO GAMARRA 0971.195.883

REFERENCIA LABORAL

-SRITA. ELIZABETH SUTLOVIC
SEMINARIO METROPOLITANO
021.200.723 – INT.: 106

-SR. PEDRO NUÑEZ
ENTRETENIMIENTOS DEL SUR S. A.
021. 603.087

-JOSÉ HOPPE – ALICIA GIMÉNEZ
BANCO ITAÚ
021.417.3667

-ANGEL FERNANDEZ
SUPERVISOR - NETEL S.A
021. 419.5000

-SR. MARIO ANÍBAL ROMERO LÉVERA
SOLUTIONS CENTER S.A.
021.442.040

-DRA. CELIA FRUTOS
CEPADES
021.211.779 / 021.210.858

-SR. CARLOS RIVAS
TRANSPORTADORA SAN INACIO
0981 997 062

OBJETIVO PROFESIONAL

DESEO TENER LA OPORTUNIDAD DE SEGUIR CRECIENDO COMO PROFESIONAL, APORTAR MIS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS Y A LA VEZ LA POSIBILIDAD DE SEGUIR ADQUIRIENDO CONOCIMIENTOS CON DESAFÍOS QUE INVOLUCREN PROCESOS PRODUCTIVOS, CALIDAD, GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN. ESTOY DISPUESTO A ASUMIR RESPONSABILIDADES Y PROPONER MEJORAS ANALIZANDO LAS SITUACIONES DEL TRABAJO

EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA : SOLUTIONS CENTER S. A

ANTIGUEDAD: 1 AÑO

CARGO : COORDINADOR GENERAL – ATENCIÓN AL CLIENTE

FUNCIONES DEL CARGO:

- ✓COORDINADOR GENERAL: ENCARGADO DE COORDINAR LAS RECARGAS A NUESTRO LABORATORIO POR ORDEN DE LLEGADA
- ✓COORDINAR LA HOJA DE RUTA A NUESTRO SERVICIO MOTO TAXI QUE SE ENCARGABA DE REPARTIR EN LAS DIRECCIONES GUIADAS POR MÍ
- ✓CONTROL ENTRADA Y SALIDA DE LOS PRODUCTOS DEL STOCK EN EL SISTEMA INFORMÁTICO Y COORDINAR CON LOS VENDEDORES LAS LLAMADAS E INFORMACIONES QUE DEBÍAN REALIZAR
- ✓CONTROL DE LLEGADA Y RENDICIÓN DEL SERVICIO DE MOTO TAXI
- ✓ATENCIÓN AL CLIENTE
- ✓RECEPCIONISTA: ATENDER Y LLAMAR A LOS CLIENTES PARA BRINDARLES INFORMACIÓN DE LOS NUEVOS PRODUCTOS
- ✓DERIVAR LAS LLAMADAS A CADA VENDEDOR
- ✓DETALLAR EN EXCEL LAS NOVEDADES DEL DÍA LABORAL: VENTAS, LAS LLAMADAS REALIZADAS ETC.
- ✓ENVIARLE AL DUEÑO POR CORREO ELECTRÓNICO LOS DATOS E INFORMACIONES
- ✓CAJERO
- ✓FACTURACIÓN (RUC E I.V.A).
- ✓RECIBOS DE DINEROS, DEPÓSITO DE DINERO, CHEQUES Y MONEDAS INTERNACIONALES EN DISTINTOS BANCOS, MANEJO DE CAJA CHICA, APERTURA Y CIERRE DE CAJA
- ✓ESPECIFICAR EN LAS FACTURAS TANTO CONTADO COMO CRÉDITOS EL NOMBRE DE CADA VENDEDOR, CONTROL DE LAS VENTAS REALIZADAS DE CADA VENDEDOR

EMPRESA: TRANSPORTADORA SAN IGNACIO S. A.

ANTIGUEDAD: 1 AÑO Y 5 MESES

CARGO : CAJERO Y DIGITADOR

FUNCIONES DEL CARGO:

- ✓CAJERO Y DIGITADOR (CARGA DE DATOS.)
- ✓ENCARGADO DE COBRAR A LOS CLIENTES QUE PAGAN EN VENTANILLA
- ✓FACTURACIÓN (RUC E I.V.A)
- ✓APERTURA Y CIERRE DE CAJA
- ✓CONTROL DE INGRESO Y EGRESO DE DINERO YA SEA PAGOS DE VIÁTICOS, MINI CARGA A LOS ENCARGADOS DEL DEPÓSITO, PAGO DE FLETEROS, RENDICIÓN DE CRÉDITOS PAGADOS PARA DEPÓSITO; TODOS EN UNA PLANILLA EXCEL PARA RENDIR AL ADMINISTRADOR GENERAL
- ✓CONTROL DE CONTADOS DE 13 ESTIBADORES (ENCARGADOS DE TRAER LAS MERCADERÍAS DE DISTINTAS EMPRESAS)
- ✓VERIFICAR LAS CARTAS DE APORTES QUE NO CONTENGAN BORRONES EN LOS MONTOS COBRADOS.
- ✓ESPECIFICAR CADA VENDEDOR POR SU CÓDIGO CORRESPONDIENTE
- ✓CARGA DE DATOS EN EL SISTEMA DE LOS CONTADOS, CRÉDITOS O COBRO EN DESTINO, CIUDAD DE DONDE PROVIENE LA MERCADERÍA Y SU DESTINO, CODIFICANDO CADA CIUDAD CON SU DESTINO PARA SU POSTERIOR ENVIO.
- ✓ESPECIFICAR NOMBRES DE LAS EMPRESAS O PERSONAS QUE ENVÍAN Y RECIBEN LAS MERCADERÍAS
- ✓ELABORACIÓN DE MANIFIESTO (HOJA DE RUTA) PARA LOS CAMIONES QUE SALEN PARA LAS DISTINTAS CIUDADES UNA VEZ QUE LAS MERCADERÍAS ESTÁN TODAS CARGADAS

EMPRESA : NETEL S.A (PAGO EXPRESS)

ANTIGUEDAD: 4 AÑOS Y 3 MESES

CARGO : HABILITADOR CAPACITADOR DEL SISTEMA PAGO EXPRESS POS VENTA, EN TODO EL TERRITORIO DEL PAÍS

FUNCIONES DEL CARGO:

- ✓COBROS DE SERVICIOS (ANDE, ESSAP, COPACO, T.C ITAÚ, COOPERATIVAS UNIVERSITARIA, MEDALLA, SAN CRISTÓBAL ETC.)
- ✓CAPACITAR A CAJEROS, SISTEMA BANCARIO Y PAGO EXPRESS
- ✓DESARROLLO DE CAJA, APERTURA, ARQUEO, CONTEO DE BILLETES, CIERRE GENERAL.
- ✓BANCO ITAÚ C.N.B (CORRESPONSAL NO BANCARIO)
- ✓PAGO DE CHEQUES ITAÚ
- ✓DEPÓSITO DE CHEQUES ITAÚ
- ✓ATENCIÓN EN LOS PAGOS DE CHEQUES, YA SEA SI ESTA CRUZADO, VARIACIÓN DE FIRMA, VENCIMIENTO ETC.
- ✓DEPÓSITOS EN EFECTIVO EN CUENTA CORRIENTE
- ✓PAGO DE EXTRACCIONES CUENTA CORRIENTE
- ✓DEPÓSITO DE COB (CHEQUES OTROS BANCOS)
- ✓APERTURA DE CAJA
- ✓ARQUEO GENERAL CAJA Y BÓVEDA
- ✓CAMBIO DE DIVISAS
- ✓CIERRE DE CAJA
- ✓HABILITADOR DEL SISTEMA EN TODO EL PAÍS
- ✓INSTALACIÓN DE IMPRESORAS DE TICKET
- ✓CAPACITACIÓN A CLIENTES Y EMPRESAS
- ✓SOPORTE TÉCNICO (VÍA: PERSONAL, TELEFÓNICA Y TEAMVIEWER)
- ✓CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO EN TODO EL PAÍS



R.M.C. N° 163.545

Nombre
Name **AMADO RODRIGO**

Apellidos
Last Name **SOLIS MORENO**

C.I.N° 2,948,172 Grupo Sangre
D.I.N° Blood Type **(-)**

Licencia N° 26407499 Valido Hasta
Licence N° Expire Date **30/04/2020**

Categoría
Class **PROFESIONAL B**

	17	18	19	20	APERTURA
--	----	----	----	----	-----------------

CERTIFICADO

Certificamos que

Amado Solis.

ha participado de la capacitación sobre:

Sistema de Gestión de Calidad

Según la Norma ISO 9001

realizada en el 07 de marzo de 2014 en la empresa,
con carga horaria de 3 horas.

Asunción, 20 de marzo de 2014

Lic. Patricia Vera
Gerente de Talento Humano

Lic. Sonia Colmán Instructor
Berlin Consultores



CERTIFICADO

Otorgado a

AMADO SOLIS

por su activa participación en el desarrollo del Curso sobre
Atención al Cliente y Ventas

realizado en el Banco Itaú Paraguay S.A. el día 24 de Julio del 2013

Lic. Leonor De Blas G.
Instructora

Lic. Osvaldo Gamarra
Jefe de Capacitación



CERTIFICADO

Otorgado a

AMADO RODRIGO SOLIS MORENO

de

NETEL S.A.

por su activa participación en el desarrollo del Curso de
DETECCION DE FIRMAS Y BILLETES FALSOS

realizado en Asunción, los días 23 y 24 de Julio del año 2014

Lic. Roberto Zárate Peña
Perito-Instructor

Lic. Osvaldo Gamarra
Jefe de Capacitación





Centro de Estudios Bancarios e Informática

Reconocido Res. MEC No. 115/2001



República del Paraguay

Certificado

Otorgado a:

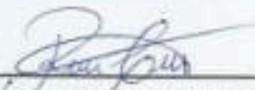
Amado Rodrigo Solis

Por haber *participado* del Programa de Estudios de:

FORMACIÓN Y ESPECIALIZACIÓN DE CAJEROS

En la ciudad de Asunción, República del Paraguay
Octubre - 2013.

INTERESADO


Romina Coronel Ferreira.
SECRETARIA GENERAL




Econ. Eduardo Loli C.
DIRECTOR