



GISSSEL AYALA

Acerca de mi

Soy una persona proactiva, organizada, responsable y comprometida. Siempre tengo la mejor disposición para la realización de mi trabajo de manera honesta y eficaz. Busco un puesto de desafío para aportar mi experiencia.

0982 234 655

gisselgmez20@gmail.com

linkedin.com/in/gissel-gómez-6898202b1

Dr.vasconcellos c/santa librada

Documento

4.823.484

Fecha de Nacimiento

15 de abril del 2000

Universidad

Autónoma de Asunción

Ingeniería
Comercial

Habilidades

- Auditorias Financieras
- Gestión de atención al cliente
- Negociación
- Trabajo en Equipo
- Análisis de datos
- Capacidad de análisis
- Marketing
- Informática
- Excel Avanzado
- Microsoft Word Avanzado

Idiomas

Inglés Guaraní

Portugués

Referencias Laborales:

Nicolas Rivas (Tigo)

Tel: 0982220836.

Ana Benítez (Tu Financiera)

Tel: 0984858767.

Damian Valdez (Visión Banco)

Tel: 0982831142

Bianca Bazan (Sudameris)

Tel: 0986685650

Dahiana Centurion (Wecon)

Tel: 0981731260

Perfil Académico y cursos

- Técnica en Salud
- Certificada en módulo Evaluación y Desempeño RRHH
- Certificada en Medidas de prevención y mitigación de Fraude
- Seguridad Física-contingencia
- Prevención y Gestión de los riesgos de lavado de activos y Financiamiento del terrorismo -Ciberseguridad
- Gestión de Riesgo Operacional
- Tarjetas de Crédito
- Corredora de Seguros
- Garantía FOGAPY
- Prestamos inmobiliarios
- SPI/LBTR

Experiencias Laborales

Servicios Y Productos Multimedia S.A -Tigo

Call Center (Atención al cliente) Antigüedad: 1 año

Ocupación

- Atención al cliente
- Asesoramiento de servicios
- Venta de planes telefónicos
- Verificación en base de datos

2018-2021

Dpto. de Facturación, Fidelización, Retención y

Tigo Money Antigüedad: 1 año y 8 meses

Ocupación

- Detalle de Facturas
- Flujo de Ventas
- Extractos mensuales
- Refinanciación de Cuentas
- Envíos y Reversiones
- Negociación de retención con clientes

Visión Banco

Negocios y marketing-Telemarketing : 2 años

Ocupación

- Venta de prestamos digitales
- Tarjeta de credito
- Análisis de credito
- Manejo de herramientas bancarias -Asesoramiento y fidelizacion a clientes.

Ejecutiva de cuentas – Comercial Antigüedad : 8meses

Ocupación

- Salidas para propuestas y otras gestiones comerciales incluyendo firma de documentos
- Venta de prestamos de consumo (meta 800.000.000)
- Venta de préstamos inmobiliarios
- Seguros de vida
- Atención al cliente
- Entrega y solicitud de cheques/chequeras
- Apertura de cuenta de Ahorro
- Apertura de cuenta corriente
- Refinanciacion de deuda
- Servicios digitales
- Modificación de cuentas
- Envíos internacionales (Money Gram)
- Venta de Tarjetas de credito (tarjetas digitales y tarjetas fisicas)
- Propuesta comercial

2021-2024

Supervisora de Puesto de Atencion al cliente : 4meses

Ocupación

- Establecimiento de Objetivos mensuales
- Capacitaciones a asesores de atención al cliente
- Verificacion de apertura y cierre de bóveda
- Recibo de Tarjetas de Credito y Debito con transportadora Rysa
- Informes de supervisión
- Control de auditoría interna
- Riesgo de creditos
- Desempeño del colaborador
- Acompañamiento de Gestión Comercial y propuestas en visita de clientes
- Monitoreo constante
- Capacitacion a integrantes de equipo

Sudameris

Supervisora de Atencion al Cliente-ATM-Soporte a Empresas-Redes Sociales (6meses)

Ocupacion

- Monitoreos de llamadas de atencion
- Reportes diarios de gestion
- Capacitaciones a operadores
- Asesoría p/ venta de prestamos
- Monitoreo ATM (Cajeros)
- Informes de calidad de atención
- Soporte empresas (cobro de salarios,e-bank extractos)
- Propuestas y gestion comercial para firma de documentaciones, legajos.
- Riesgos de Alertas Bancard
- Evaluacion y desempeño del colaborador
- Asesoría para venta de seguros de vida MAPFRE-AP Regional
- Riesgo de creditos
- Encargada de redes sociles (instagram,facebook,correo SAC)
- Cumplimiento (actualizacion de documentos, manifestación de bienes)
- Asesoría a clientes en ámbitos jurídicos

GECSA-WECON

Coordinadora de Negocios- Directorio (empleo actual))

Ocupacion

- Preparacion de presupuestos
- Contactos y fidelizacion con clientes
- Gestiones de clientes VIP de la empresa
- Presentacion en Congresos y exposiciones
- Actualizacion de planillas anuales y mensuales
- Asesoría en servicios en general
- Informes semanales con graficas y estadisticas
- Capacitaciones
- Encargada de redes sociales
- Organizacion de eventos, cotizacion y montajes
- Visita a empresas con legajos
- Participacion en entrega de premios
- Participacion de Foro Ambiental
- Participacion de relevamientos de barcazas y remolcadores
- Participacion de Eventos navales (intermodal, multimodal,navegistic)

2024-2025