



# Karen Duarte

## SOBRE MI

Actualmente graduada de la carrera de Psicología. Soy una persona íntegra, responsable y comprometida con el aprendizaje continuo, orientada a adquirir nuevos conocimientos y desarrollar habilidades que me permitan aportar de manera significativa en el ámbito profesional.



## CONTACTO

Celular: (0982) 846-413

Correo: kdrd0897@gmail.com

Dirección: Bonifacio Orrego c/  
Cadete Boquerón, San Antonio.



## EDUCACIÓN

**Licenciatura en Psicología**

MAR 2017- DIC 2024

**Universidad del Norte**



## EXPERIENCIA LABORAL

### Back Office - Avanza Py

JULIO 2022- JULIO 2024

- Gestión y seguimiento de reclamos de productos ecommerce, reduciendo tiempos de respuesta.
- Procesamiento de devoluciones y reembolsos.
- Soporte administrativo.
- Carga de planillas con elevado número de datos.

### Atc Front y RRSS - Avanza Py

FEB 2022- JULIO 2022

- Recepción y gestión de llamadas entrantes, resolviendo consultas y problemas de manera eficiente.
- Proporcioné información clara sobre productos y servicios.

### Cobranzas- Voicenter

FEB 2021- ENERO 2022

- Contacto con clientes con facturas pendientes, logrando acuerdos de pago en un 80% de los casos.
- Manejo de información financiera precisa para facturación y resolución de problemas.



## OTROS CURSOS

EN CURSO

**Aux. en Gestión de talento humano**  
Netsys Capacitación

2020

**Asistente Contable**  
CAES

## REFERENCIAS LABORALES

Hector Salcedo- Avanza Py  
Contacto: (0972) 247-089

Evelyn Bogado- Avanza Py  
Contacto: (0994) 288-189



## PASANTÍAS UNIVERSITARIAS

### Instituto Carreras

OCT - NOV 2024

- Organización del legajo docente en archivo digital.
- Organización y clasificación de documentos administrativos.
- Realización de informe de Evaluación de desempeño de docentes.

### Hospital San Pablo

OCT- NOV 2024

- Evaluación de pacientes a través de entrevistas y baterías de test.
- Elaboración y entrega de informes basados en las evaluaciones realizadas.

### Colegio San Agustín

OCT- NOV 2024

- Elaboración de un taller de Orientación Vocacional para Jóvenes del tercer año de Ciencias Sociales.
- Aplicación de test de personalidad y de intereses.
- Elaboración y devolución de Informes, en base a los resultados obtenidos en dicha evaluación.

## HABILIDADES

- Resolución de conflictos y manejo de clientes.
- Gestión administrativa y análisis de datos.
- Aplicación de pruebas psicológicas y elaboración de informes.
- Manejo de herramientas informáticas como Excel, CRM, entre otros.